

CIRCOLARE N. 3/2011

Si informano tutti gli Enti Attuatori, Enti Proponenti, Certificatori di Piano delle novità introdotte da Fondoprofessioni al fine di semplificare le procedure di gestione e controllo dei piani e meglio chiarire delle questioni che in corso di svolgimento delle attività si sono dimostrate critiche.

A. CASSETTO PREVIDENZIALE

Dalle verifiche svolte da Fondoprofessioni e a fronte delle novità introdotte dalla Circolare 107 dell'Inps, emerge la necessità di garantire e verificare la regolare adesione e versamento a FPRO, condizione indispensabile per beneficiare del Contributo.

Verificato che, l'attestazione della denuncia contributiva (Dm10/2) in relazione ai dati trasmessi attraverso il flusso Uniemens, NON garantisce la corretta adesione al Fondo, al fine di tutelare sia l'Ente Attuatore che i Soggetti Beneficiari, Fondoprofessioni invita quest'ultimi, per i piani corsuali, a stampare il proprio Cassetto Previdenziale, nella parte relativa ai Fondi Interprofessionali, e a sanare eventuali anomalie che dovessero emergere.

Tale stampa dovrà essere fatta in fase di avvio del piano formativo per tutti gli interventi a valere sull'Avviso 03/10 e prima della predisposizione della dichiarazione finale e rendicontazione per gli interventi a valere sull'Avviso 01/10. Il documento stampato dovrà essere poi presentato al revisore in sede di verifica, unitamente alla dichiarazione finale attraverso la quale il beneficiario dichiara il permanere dell'adesione e versamento dei contributi a FPRO.

Per i piani seminariali è sufficiente presentare solo la dichiarazione finale attraverso la quale il beneficiario dichiara il permanere dell'adesione e versamento dei contributi a FPRO; Fondoprofessioni si riserva di effettuare le previste verifiche a campione sulla veridicità delle stesse.

In caso di dichiarazioni false e/o mendaci, Fondoprofessioni procederà ad applicare le sanzioni di cui al D.P.R. 445/2000 e alla eventuale riparametrazione o revoca del contributo.

B. CONTROLLI DI II LIVELLO.

Sono in fase di avvio i previsti controlli di II livello a campione da parte di Fondoprofessioni, come da disposizioni Ministeriali.

Attraverso questi controlli, che si svolgeranno con il supporto dei revisori incaricati ad hoc da Fondoprofessioni, si intende procedere ad una verifica più puntuale successivamente all'erogazione del saldo dei seguenti aspetti:

- verifica amministrativo contabile;
- qualità dell'intervento formativo;
- obiettivi previsti e risultati raggiunti;
- soddisfazione dei formandi;
- utilità della formazione erogata.

Le verifiche si svolgeranno presso la sede degli enti attuatori e avranno ad oggetto l'accertamento di tutti i documenti dimostrativi dei costi sostenuti, delle attività svolte e dei risultati raggiunti.

In caso di esito negativo, Fondoprofessioni si riserva di richiedere la restituzione del contributo erogato maggiorato degli interessi di mora.