

CIRCOLARE N. 4/2014**AVVISO 01/14****MODALITA' EROGAZIONE ANTICIPO**

A modifica e integrazione di quanto indicato sul Manuale di gestione dell'Avviso 01/14 di seguito si riporta la modalità di erogazione dell'anticipo :

Erogazione Anticipo**ANTICIPO PARI AL 90% DEL CONTRIBUTO APPROVATO**

L' erogazione dell'anticipo avviene sul conto corrente indicato dall'Ente Attuatore e ad esso intestato.

Si consiglia, per rendere più snelle e semplici le verifiche rendicontative di aprire, ad hoc, un unico conto corrente infruttifero di Avviso.

Per ogni Piano formativo, dove si richiede l'anticipo, dovrà essere presentata la seguente documentazione, prima della chiusura rendicontativa da parte del Certificatore assegnato, inviata secondo le modalità indicate sul Manuale di Gestione:

- a. Scheda 8 Richiesta erogazione anticipo con documento di identità del Legale Rappresentante;
- b. Polizza fideiussoria o assicurativa pari al contributo approvato;
(*cap. 2.4 polizza Fideiussoria del Manuale*) il cui testo dovrà obbligatoriamente essere identico, in tutte le sue parti, a quello utilizzato da FONDOPROFESSIONI pena la non erogazione dell'anticipo;

si sottolinea che Fondoprofessioni erogherà l'anticipo solo dopo:

L'avvio delle attività formative.

L'esito positivo di congruità del testo della polizza fideiussoria.

L'eventuale saldo a seguito del controllo del rendiconto e fino a concorrenza massima del contributo finanziario, può essere attivo o passivo. La procedura dell'erogazione o recupero somme rimane invariata rispetto a quanto indicato dall'Avviso e dalla modulistica connessa.

Roma, 25 Novembre 2014