

Linee guida per l'Accreditamento a Fondoprofessioni dei soggetti che erogano attività di Formazione Continua

Premessa

L'Accreditamento è il procedimento attraverso cui il Fondo riconosce ai soggetti pubblici e privati, con sedi operative presenti sul territorio nazionale, i requisiti minimi per realizzare interventi di *formazione continua* avvalendosi dei finanziamenti che eroga.

L'Accreditamento dei soggetti che si candidano alla presentazione di interventi formativi a valere sulle risorse di Fondoprofessioni rappresenta, infatti, il requisito imprescindibile per ottenere l'erogazione del finanziamento.

1. Enti richiedenti

Tutti gli Enti che intendono accreditarsi devono avere forma giuridica secondo le previsioni del Codice Civile.

Gli Enti richiedenti l'accREDITAMENTO a Fondoprofessioni possono distinguersi in:

✓ Enti già accreditati secondo la competente normativa regionale o nazionale:

per tali Enti, sulla base di un apposito formulario deliberato dal C.d.A., fanno fede gli estremi dell'accREDITAMENTO regionale o nazionale opportunamente documentati in relazione alla macrotipologia "*Formazione Continua*".

✓ Enti non accreditati a livello regionale :

per tali Enti, sulla base di un apposito formulario deliberato dal C.d.A., saranno valutati i requisiti minimi di idoneità attraverso la documentazione richiesta e prodotta.

I requisiti richiesti sono:

1. aver svolto precedentemente attività di formazione continua:

è necessario che l'Ente descriva, all'interno del formulario, tre progetti formativi realizzati negli ultimi tre anni, con la individuazione delle risorse umane impiegate nella progettazione, nello svolgimento e nella gestione degli stessi; la domanda dovrà essere corredata dei cv del personale

interno che attestino la pregressa esperienza nella progettazione, erogazione e monitoraggio di progetti formativi.

2. possedere una struttura organizzativa adeguata:

si riferisce alla capacità dell'ente di realizzare progetti formativi, di disporre di mezzi idonei e di un organico composto da dipendenti e/o collaboratori interni e/o esterni impegnati nella loro realizzazione.

3. disporre di una struttura o risorsa amministrativa competente:

si riferisce alla capacità dell'ente di rendicontare i progetti formativi finanziati allegando il curriculum di risorse o strutture anche esterne.

2. Documentazione richiesta

Oltre al Formulario di accreditamento, scaricabile dalla piattaforma, l'Ente richiedente dovrà allegare la seguente documentazione:

- ✓ Fotocopia del documento in corso di validità del Legale Rappresentante
- ✓ Statuto e atto costitutivo dell'Ente
- ✓ Visura camerale storica
- ✓ Organigramma della struttura con indicazione della ripartizione dei ruoli e delle figure coinvolte in ciascuna area di competenza
- ✓ Enti con accreditamento regionale: determina regionale aggiornata, dalla quale si possa evincere la macrotipologia di accreditamento posseduta (in alternativa è possibile inviare l'albo regionale aggiornato degli operatori accreditati per la formazione professionale)
- ✓ Enti senza accreditamento regionale: cv firmati e aggiornati delle figure inserite nella struttura e di quelle coinvolte nei progetti formativi presentati all'interno del formulario.

3. Modalità e termini per la presentazione delle richieste di accreditamento come Ente Attuatore

Tutti gli Enti che intendono effettuare la richiesta di accreditamento come Enti Attuatori dovranno accedere al sito www.fondoprofessioni.it e, una volta all'interno della sezione "Piattaforma piani formativi", effettuare i seguenti passaggi:

1. Cliccare su **"Non sei registrato come Attuatore? Registrati ora."** dalla maschera iniziale di accesso al sistema;

2. Compilare le seguenti sezioni:

- "Dati Anagrafici Ente Attuatore", specificando la "tipologia" (accreditato presso una delle Regioni/non accreditato presso una delle Regioni);
- "Dati del Legale Rappresentante";
- "Dati del Referente Corsi";
- Eventuale "Consiglio di Amministrazione";
- "Brand-Marchi collegati" (questa sezione non va compilata poiché è specifica della procedura di accreditamento del catalogo);

3. Rivedere le informazioni immesse tramite la schermata "Riepilogo Dati", con successiva conferma della registrazione.

In seguito alla conferma di registrazione l'Ente riceverà tramite mail le credenziali di accesso al sistema.

Dopo aver ricevuto tali credenziali, l'Ente potrà completare la richiesta di accreditamento (compilazione del Formulario e caricamento degli allegati richiesti) entrando nella sezione "Accreditamento" e successivamente "Accreditamento Attuatore". Da qui, aprendo la tendina delle Operazioni e cliccando su "Modifica domanda", sarà possibile scaricare e caricare i documenti di accreditamento e completare la procedura con la funzione "Invio domanda".

Si precisa che, in qualsiasi momento, è possibile presentare la richiesta di accreditamento come Ente attuatore, che verrà mensilmente valutata.

4. Durata dell'accreditamento e modalità di rinnovo

L'accreditamento, confermato con la trasmissione del relativo numero di repertorio, ha validità tre anni a decorrere dalla data di delibera del CdA riportata nella comunicazione ufficiale di Fondoprofessioni e decade automaticamente.

Il soggetto attuatore che intenda **rinnovare** il proprio accreditamento a Fondoprofessioni, dovrà fare espressa richiesta di mantenimento prima della scadenza del requisito. La data di scadenza sarà visualizzabile in piattaforma all'interno della sezione "Accreditamento Attuatore".

In caso, quindi, di volontà di rinnovo dell'iscrizione al Repertorio degli Enti Attuatori Accreditati è necessario, inviare l'albo regionale aggiornato o un documento di mantenimento dell'accreditamento regionale (nel caso di Enti in possesso di accreditamento regionale) oppure dichiarare esplicitamente la volontà di conservare l'iscrizione al Repertorio tramite l'invio di una comunicazione di conferma (nel caso di Enti privi di accreditamento regionale).

Nel caso in cui il profilo dell'Ente attuatore non fosse più conforme ai requisiti posseduti al momento della precedente presentazione si ha l'obbligo di informare prontamente il Fondo che valuterà i casi in cui sarà necessario inviare una nuova istanza di Accreditamento.

5. Casi di revoca

I soggetti accreditati sono soggetti a revoca dell'accreditamento nei seguenti casi:

- Aver fornito credenziali o dichiarazioni non veritiere
- Mancata comunicazione di variazioni intervenute successivamente alla richiesta e aventi effetto sui requisiti dell'accreditamento
- Gravi inadempienze negli impegni assunti nell'ambito delle attività formative svolte
- Liquidazione volontaria o fallimento del soggetto
- Rinuncia da parte dell'Ente

Fondoprofessioni si riserva la facoltà, con delibera del proprio C.d.A., di revocare in qualsiasi momento l'accreditamento all'Ente.

Per informazioni sulla compilazione della domanda di accreditamento è possibile contattare il Fondo al numero 06/54210661 o inviare una mail all'indirizzo: info@fondoprofessioni.it