



## **Nota informativa**

### **Apertura fase di accreditamento dei Revisori contabili presso Fondoprofessioni**

#### **– Premessa**

Fondoprofessioni informa i Revisori contabili interessati che, dal **30/01/2019** al **08/03/2019**, sarà possibile inviare, tramite la nuova piattaforma informatica, le richieste di accreditamento.

Potranno inviare tale richiesta i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- Abilitazione ed iscrizione ad un Ordine professionale;
- Iscrizione all'apposito registro Ministeriale dei Revisori contabili;
- Esperienza almeno triennale nella revisione contabile.

Si specifica che l'accREDITamento presso Fondoprofessioni da parte dei Revisori contabili avrà durata triennale, con eventuale possibilità di rinnovo dello stesso, previa conferma del mantenimento dei requisiti necessari.

#### **- Attività previste per il Revisore contabile**

In caso di approvazione della richiesta di accreditamento, al Revisore contabile potrà essere assegnato il ruolo di Certificatore di Piano o di Ispettore, anche in relazione a specifici Avvisi/canali di finanziamento.

Il Certificatore si occupa della verifica e del riconoscimento delle spese sostenute per la realizzazione delle attività formative. Invece, l'Ispettore accerta l'effettiva realizzazione degli interventi formativi.

#### **- Registrazione anagrafica Revisore contabile e presentazione richiesta accreditamento**

La registrazione anagrafica, tramite la nuova piattaforma informatica, rappresenta una condizione necessaria per inviare la richiesta di accreditamento da parte del Revisore contabile.

Pertanto, per la registrazione anagrafica, sarà necessario effettuare i seguenti passaggi all'interno del sistema, accedendo alla sezione "Piattaforma piani formativi" sul sito [www.fondoprofessioni.it](http://www.fondoprofessioni.it):

1. Cliccare su "Non sei registrato come Revisore? Registrati ora." dalla maschera iniziale di accesso al sistema;
2. Compilare la sezione "Dati di registrazione REVISORE".

In seguito alla conferma di registrazione, il candidato Revisore riceverà le credenziali di accesso al sistema. A questo punto, sarà possibile accedere al sistema con le proprie credenziali ed effettuare la domanda di accreditamento. Nello specifico, il Revisore contabile dovrà accedere alla sezione "Accreditamento" e cliccare su "Richiedi accreditamento".

Sarà necessario, quindi, caricare la seguente documentazione prevista nella folder “Documenti di Accreditamento”, firmata e datata:

- Modulo di richiesta - dichiarazione di atto notorio ai sensi della 445 del 28/12/2000 (format scaricabile da sistema);
- Informativa Privacy (format scaricabile da sistema);
- Copia leggibile e visibile di un documento di identità in corso di validità;
- Copia iscrizione al Registro ministeriale dei Revisori Contabili o comunicazione ufficiale di iscrizione (Registro dei revisori legali previsto dall’art. 1, c1, lett. g del D.Lgs. 39/2010 e dell’art. 2, c1 del decreto n. 144/2012 istituito presso il Ministero Economia e Finanze);
- Curriculum vitae che dettagli **l’attività specifica di Revisore Contabile** (datato e firmato).

In fase di caricamento dei singoli documenti verrà, inoltre, richiesta la “data di riferimento”, ossia la data nella quale avviene l’operazione di inserimento della documentazione all’interno del sistema.

Cliccando su “Torna all’elenco domande” è possibile presentare la richiesta tramite la funzionalità “Operazioni”, con inserimento di eventuali comunicazioni/note all’attenzione del Fondo.

#### - **Istruttoria di verifica/ammissibilità delle richieste pervenute**

Sarà cura di Fondoprofessioni verificare le richieste pervenute, correttamente corredate dalla documentazione prevista, riportata nel paragrafo precedente.

Le richieste ammissibili, verranno portate all’attenzione del Consiglio di Amministrazione di Fondoprofessioni per la relativa approvazione.

#### - **Comunicazione esito richieste di accreditamento**

La nuova piattaforma informatica di Fondoprofessioni prevede una apposita funzionalità di notifica degli esiti delle richieste di accreditamento da parte dei Revisori contabili. Pertanto, verrà inviata, ad ogni Revisore candidato, una mail con la quale si conferma l’avvenuto accreditamento, con notifica del numero di repertorio attribuito e della data di delibera del CdA di Fondoprofessioni. Lo stato/esito della richiesta sarà, inoltre, visibile al Revisore contabile tramite la piattaforma informatica, nella sezione “Accreditamento”.

#### - **Richiesta informazioni**

Per informazioni sulla fase di registrazione anagrafica e presentazione delle richieste di accreditamento dei Revisori contabili presso Fondoprofessioni è possibile contattare il numero 06/54210661 – 06/54211030 o inviare una mail all’indirizzo [info@fondoprofessioni.it](mailto:info@fondoprofessioni.it).

Roma, 30/01/2019